

### **Klauzula informacyjna**

#### **Fundusz Świadczeń Socjalnych Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Okszowie.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Szkole Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Okszowie. jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Okszowie. Adres kontaktowy: 22-105 Okszów, ul. Chełmska 14 tel. 82 569 07 59, e-mail: [sekretariat@spokszow.pl](mailto:sekretariat@spokszow.pl) ,
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod nr. tel.: 82 575 02 49 lub pod adresem e-mail: [iod@gminachelm.pl](mailto:iod@gminachelm.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku złożonego do Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Okszowie o przyznanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1, lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1070) i Regulaminu Gospodarowania Środkami Funduszu Świadczeń Socjalnych Szkoły Podstawowej im. św. Jana Pawła II w Okszowie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą wyłącznie organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, pracownikom upoważnionym do rozpatrzenia wniosku oraz podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
- 9) Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie danych osobowych dokonywane jest z naruszeniem przepisów o ochronie danych.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

.....  
data, czytelny podpis